**Білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыс беру**

**Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мемлекеттік мекеме**  **Государственный орган** | «Павлодар облысының білім беру басқармасы» (edupvl.gov.kz)  «Управление образования Павлодарской области» (edupvl.gov.kz) |
| **Қызмет алушылар**  **Получатели услуги** | Жеке тұлғалар  Физические лица |
| **Қызмет көрсететін орын**  **Место предоставления услуги** | Канцелярия услугодателя:  - КГКП «Павлодарский машиностроительный колледж» |
| **Қызмет құны**  **Стоимость услуги** | Тегін  Бесплатно |
| **Қызмет көрсету мерзімі**  **Срок оказания услуги** | 3 жұмыс күні  3 рабочих дня |
| **«Электронды үкімет» порталында қызмет көрсету**  **Оказание услуги на портале «электронного правительства»** | Жоқ  Нет |
| **Оказание услуги через госорган** | Для предоставления академического отпуска по болезни продолжительностью сроком от 6 до 12 месяцев:        1) заявление услугополучателя (либо его законного представителя) о предоставлении академического отпуска на имя руководителя организации образования по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги;        2) заключения врачебно-консультативной комиссии (далее - ВКК) при амбулаторно-поликлинической организации.        для предоставления академического отпуска в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев:        1) заявление услугополучателя (либо его законного представителя) о предоставлении академического отпуска на имя руководителя организации образования по форме согласно [приложению 1](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015647#z66) к настоящему стандарту государственной услуги;        2) решения Централизованной врачебно-консультативной комиссии (далее - ЦВКК) противотуберкулезной организации;        для предоставления академического отпуска до достижения ребенком возраста трех лет:        1) заявление услугополучателя (либо его законного представителя) о предоставлении академического отпуска на имя руководителя организации образования по форме согласно [приложению 1](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015647#z66) к настоящему стандарту государственной услуги;        2) документы (свидетельство) о рождении, усыновлении или удочерении ребенка        для предоставления академического отпуска студентам-призывникам:        1) заявление услугополучателя (либо его законного представителя) о предоставлении академического отпуска на имя руководителя организации образования по форме согласно [приложению 1](http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015647#z66) к настоящему стандарту государственной услуги;        2) повестка о призыве на воинскую службу; |
| **Результат оказания госуслуги** | Заверенная в установленном порядке копия приказа руководителя организаций образования о предоставлении обучающемуся академического отпуска с указанием его сроков начала и окончания, либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям установленным пунктом 10 стандарта государственной услуги |